

クラスプロファイルとは

UNIPA を利用した WEB 学習支援機能です。

学生は、授業担当教員が作成した授業資料や課題をダウンロードして、授業時間外の予習や復習に利用できます。また、Webex などによるオンライン授業受講中に、学生が「クリッカー」という簡易アンケートに回答することにより、担当教員が出欠確認を行うこともできます。

担当教員によっては、クラスプロファイルを活用して小テストを行う場合もあります。

また、課題の提出、クリッカー回答、小テスト解答など、場合により期限が設定される場合があります。

以下は、学生がクラスプロファイルを活用する場合の手順について示しています。

1 ユニバーサルパスポートにログインします。

ログインした後、画面左側にあるクラスプロファイルをクリックします。

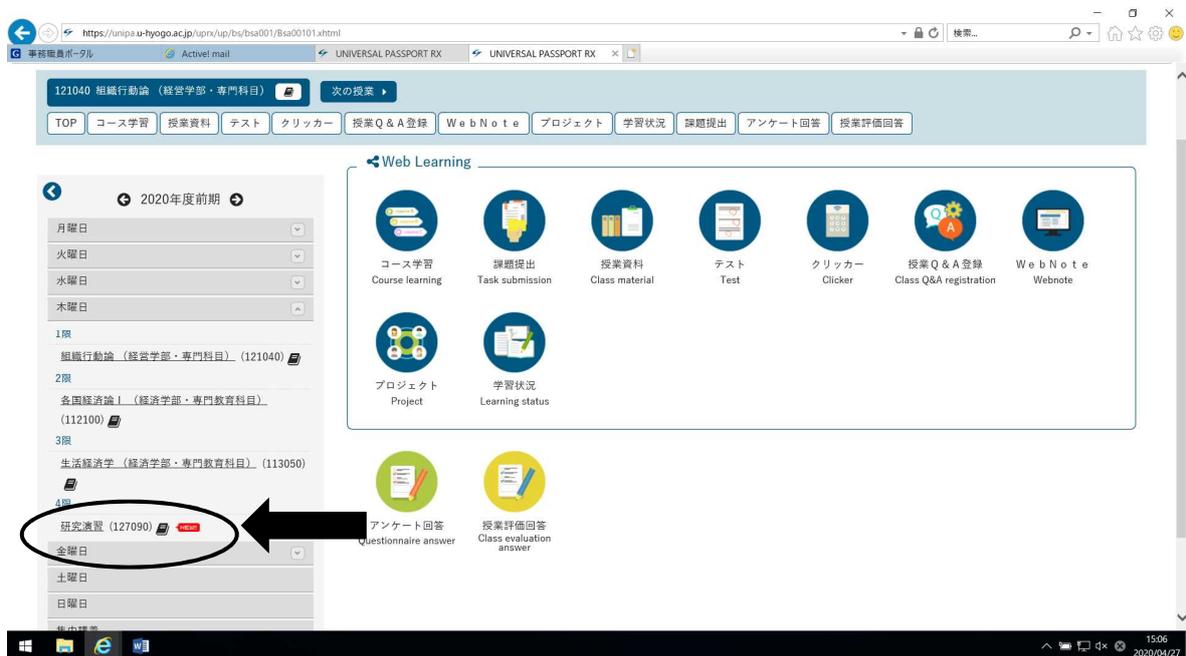
(なお、クラスプロファイルのアイコンの右上が赤くなっているのは、新着情報があることを示しています。)



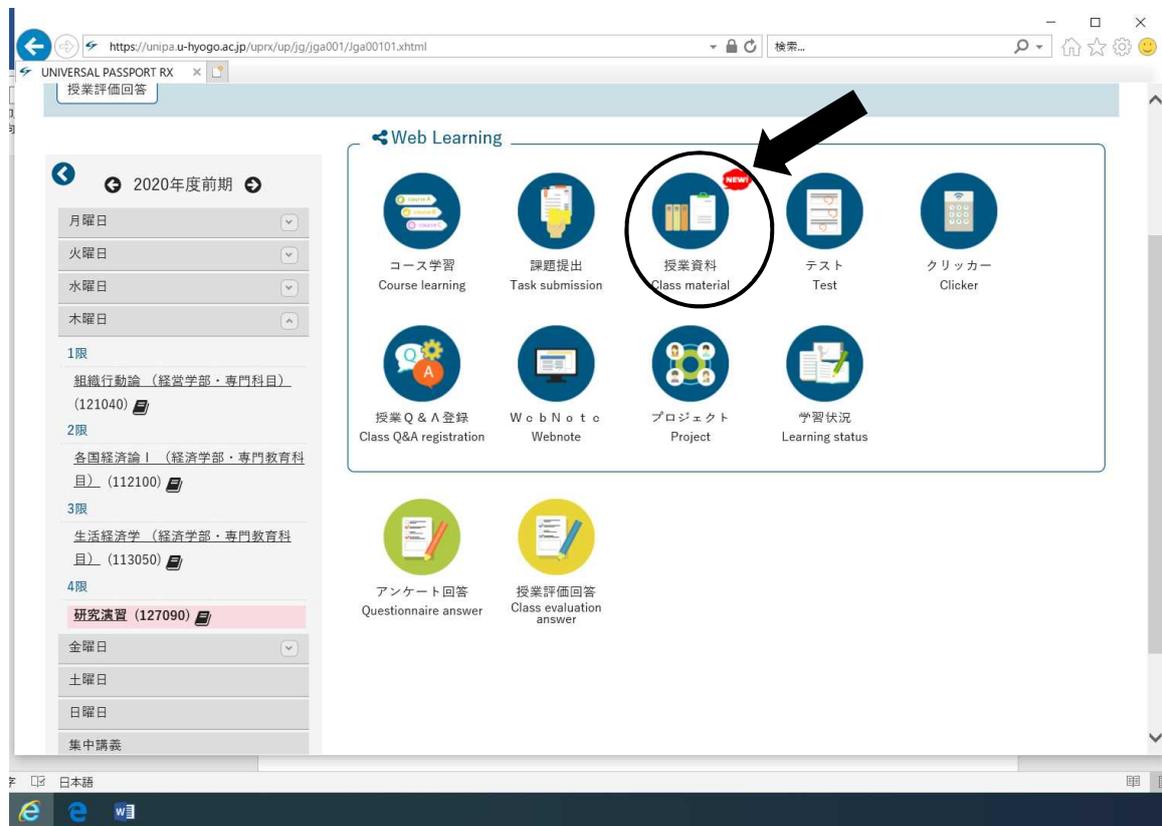
2 履修登録した授業が曜日順に表示されます。

新着情報がある授業名をクリックします。

(サンプル画面では、「研究演習」に新着情報があることを示しています。)



3 「研究演習」をクリックすると、「授業資料」のアイコンに新着情報があることを示しているのので、そのアイコンをクリックします。

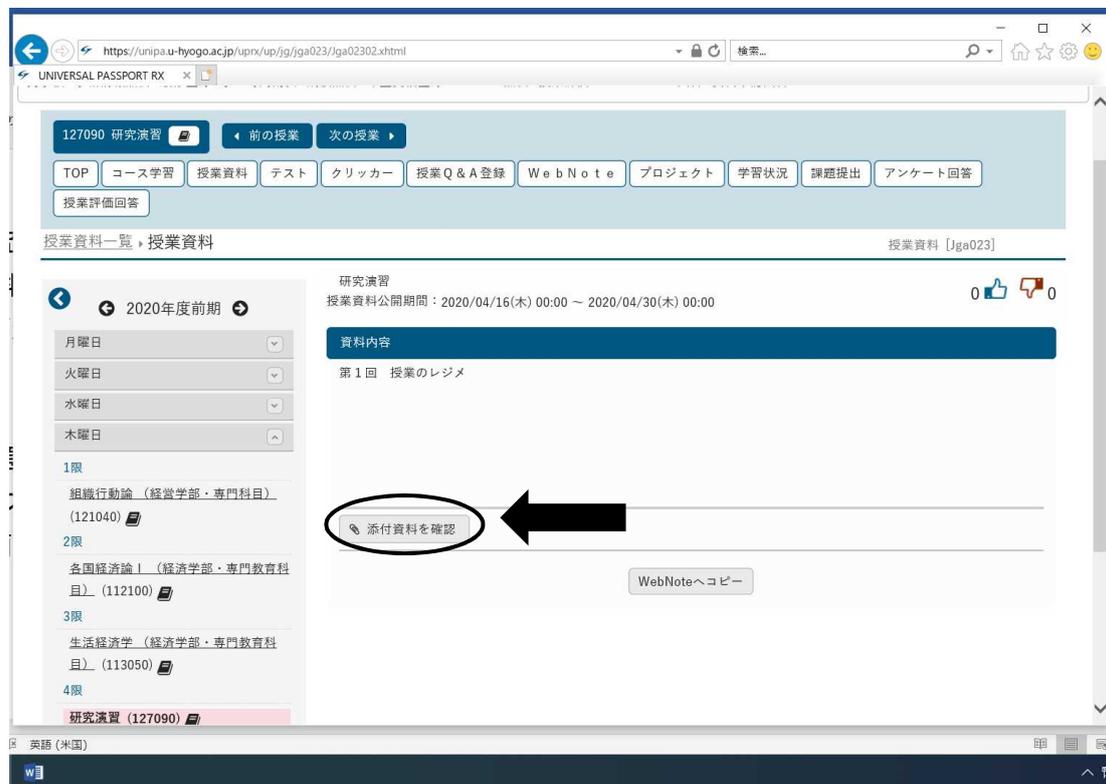


- 4 担当教員から授業資料が来ていることが確認できます。
その中の「研究演習」をクリックします。



The screenshot shows a web browser window displaying the course page for '127090 研究演習'. The page has a navigation bar with buttons for 'TOP', 'コース学習', '授業資料', 'テスト', 'クリッカー', '授業Q & A登録', 'WebNote', 'プロジェクト', '学習状況', '課題提出', and 'アンケート回答'. Below the navigation bar, there is a search section with '授業資料グループ' set to 'すべて対象', a search box for '授業資料名', and radio buttons for 'コース' and 'コース以外'. A search button '検索' is present. The main content area shows a table of materials with columns for '授業資料グループ', '授業資料名', 'コース', and '目次'. The table lists '授業のアドレス', '第2回資料', and '研究演習'. A black arrow points to the '研究演習' link. The table also shows '3件 (1 / 1)' and navigation controls.

- 5 「研究演習」をクリックした後の画面です。
画面下部に「添付資料を確認」があるので、クリックします。ファイルがあればダウンロードしてください。



The screenshot shows the same web browser window, but now displaying the '資料内容' section for the '研究演習' course. The page title is '127090 研究演習'. The '資料内容' section shows '第1回 授業のレジュメ'. Below this, there is a button labeled '添付資料を確認' with a document icon, which is circled in black and has a black arrow pointing to it. There is also a 'WebNoteへコピー' button. The page also shows the course title '研究演習' and the '授業資料公開期間: 2020/04/16(木) 00:00 ~ 2020/04/30(木) 00:00'.

6 「課題」が出された場合

クラスプロフィール → 課題提出 をクリックした後の画面

画面では、課題が2種類、担当教員から出されていることがわかります。

課題グループ名	課題名	種別	承認状態
	第1回課題	レポート	未承認
	予習の課題: 第2章のレジメ	レポート	未承認

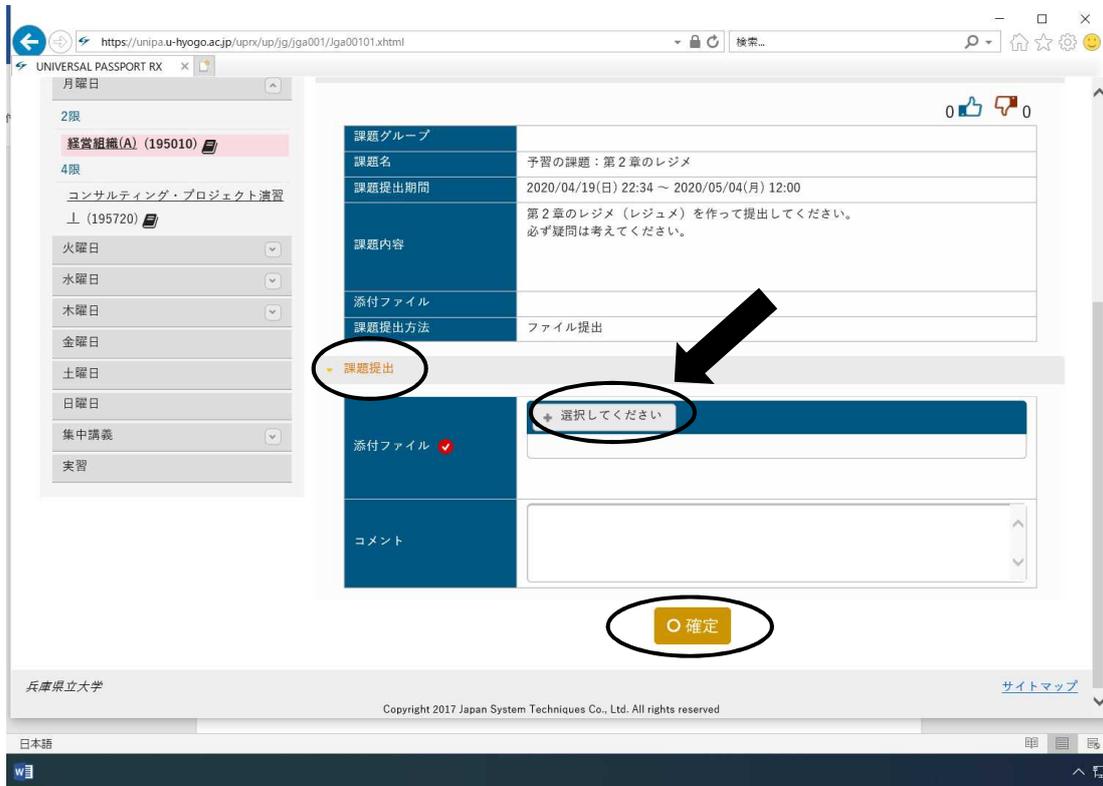
7 画面を右にスクロールすると、

どちらも提出期限が設定されており、一つ目は提出期間が終了し、二つ目は提出期間中であることがわかります。(どちらも未提出の状態です。)

目次	課題提出開始日時	課題提出終了日時	提出方法	ステータス	未提出
	2020/04/18(土) 18:37	2020/04/26(日) 00:00	ファイル	受付終了	○
	2020/04/19(日) 22:34	2020/05/04(月) 12:00	ファイル	提出受付中	○

8 提出期間中だと

画面下側に、「課題提出」の画面が出ています。学生は、「選択してください」をクリックして、作成した課題を添付し、コメント欄にも必要事項を入力して、「確定」ボタンを押せば提出できます。



9 提出期限が過ぎてしまうと

画面下側に、「課題提出」は出てきません。(課題の提出はできません。)

